

**REGULAMIN SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU  
DZIAŁAJACEGO NA TERENIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 18  
IM.Z.NAŁKOWSKIEJ W POZNANIU**

Cele i założenia Szkolnego Koła Wolontariatu:

- zapoznavanie z ideą wolontariatu;
- przygotowywanie uczniów do podejmowania pracy w wolontariacie;
- umożliwianie podejmowania działań na rzecz niepełnosprawnych, chorych, samotnych, ubogich, najmłodszych itp.
- prowadzenie grup wsparcia dla wolontariuszy;
- wspieranie ciekawych inicjatyw;
- promowanie życia bez uzależnień.

### **I. Postanowienia ogólne**

1. Wolontariat – to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych. Wolontariusz – osoba pracująca na zasadzie wolontariatu.

2. Szkolne Koło Wolontariatu skierowaną do ludzi młodych, którzy chcą pomagać najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby środowiska, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne i kulturalne.

3. Szkolne Koło Wolontariatu jest wspólnotą całkowicie nieodpłatną i otwartą na wszystkich, którzy chcą pomagać innym.

4. Szkolne Koło Wolontariatu jest organizacją działającą na terenie szkoły pod nadzorem Dyrekcji.

5. Opiekę nad Kołem sprawuje wyznaczony przez Dyrekcję Szkoły koordynator, który dba o formację wolontariuszy oraz nadzoruje ich pracę.

### **II. Członkowie**

1. Wolontariuszem Szkolnego Koła Wolontariatu może być każda osoba wyrażająca chęć niesienia pomocy osobom potrzebującym.

2. Uczeń niepełnoletni przed przystąpieniem do Koła powinien okazać pozwolenie od Rodzica/Opiekuna prawnego, które powinno być dostarczone do opiekuna SKW do końca września.

3. Członkowie SKW mogą podejmować pracę w wymiarze nieutrudniającym naukę i pomoc w domu.

4. Udział w akcjach charytatywnych odbywa się w czasie wolnym od zajęć edukacyjnych, jeśli akcja przeprowadzana jest w czasie zajęć edukacyjnych wolontariusze są z nich zwolnieni decyzją dyrekcji szkoły.

5. Wolontariusz ma obowiązek:

- brać czynny udział w różnego rodzaju spotkaniach, szkoleniach, które mają na celu rozwijanie wolontariuszy ( w tym przejścia szkolenia wstępnego);
- rzetelnie, z zachowaniem dyskrecji oraz kulturą osobistą wykonywać powierzone mu zadania;
- być osobą odpowiedzialną ;
- każdy wolontariusz ma prawo zrezygnować z pracy w wolontariacie – w takim wypadku należy dostarczyć opiekunom wolontariatu pisemne oświadczenie rodzica o rezygnacji .

6. Wolontariusz ma prawo do:

- jasno określonego zakresu obowiązków;
- prośby o pomoc;
- wnoszenia nowych pomysłów;
- ciągłego rozwijania swoich umiejętności;
- ochrony przed jakimkolwiek ryzykiem związanym z powierzonych mu zadaniami,
- wpływu na podejmowane przez koordynatora decyzje;
- rezygnacji z pracy w wolontariacie – w takim wypadku należy dostarczyć koordynatorowi Szkolnego Koła Wolontariatu pisemne oświadczenie rodzica o rezygnacji .

### **III . Struktura Szkolnego Koła Wolontariatu**

- Na czele Koła Wolontariatu stoi koordynator wyznaczony przez Dyrektora Szkoły przez dyrektora.
- Koordynator czuwać nad tym ,aby działalność Koła była zgodna ze Statutem Szkoły i Regulaminem Koła. Zajmują się oni się sprawami organizacyjnymi Koła, a także jest łącznikiem między uczniami a Dyrekcją Szkoły.

- Członkowie Koła oraz opiekunowie ściśle współpracują z zespołem nauczycieli jak również bezpośrednio podlegają Dyrekcji Szkoły.
- Do zadań koordynatora należy nawiązywanie kontaktu i współpracy z instytucjami potrzebującymi wolontaryjnego wsparcia.
- Sprawują opiekę nad wolontariuszami w trakcie trwania wszystkich organizowanych akcji.

#### **IV. Obszary i sposoby działania**

Aktywność wolontariuszy ukierunkowana jest na:

##### **1. Środowisko szkolne:**

- Przeprowadzanie lekcji wychowawczych na temat idei wolontariatu;
- Organizacja spotkań z wolontariuszami działającymi w różnych fundacjach, stowarzyszeniach;
- Publikowanie informacji o przeprowadzonych akcjach przez wolontariuszy na stronie internetowej szkoły;
- Dzielenie się ze społecznością szkolną informacjami o działaniach wolontariuszy poprzez tablicę informacyjną w holu szkoły;
- Pomoc młodszym kolegom i koleżankom w zajęciach prowadzonych przez psychologa, świetlicy szkolnej.

##### **2. Środowisko pozaszkolne:**

- Udział w akcjach charytatywnych wspierających fundacje, stowarzyszenia i organizacje pozarządowe;
- Współpraca z Hospicjum Palium w ramach Motylego Wolontariatu;
- Współpraca z Przedszkolem Liczmanek oraz Przedszkolem 130 z oddziałami integracyjnymi;

#### **V. Nagradzanie wolontariuszy**

Członkowie wolontariatu mogą być nagradzani poprzez:

- Pochwałę na forum szkoły (od koordynatora, dyrektora);
- Pochwałę koordynatora programu z wpisem do dziennika;
- List pochwalny do rodziców;
- Powierzenie coraz bardziej odpowiedzialnych zadań;

- Wręczenie dyplomu na uroczystym apelu kończącym rok szkolny;
- Uczeń, który jest wolontariuszem i realizuje określone zadania może uzyskać wpis na świadectwie szkolnym pod warunkiem uczestnictwa w minimum 3 akcjach odbywających się poza terenem szkoły lub 60% zajęć odbywających się na jej terenie;
- Wpis na świadectwie uzyskany przed VIII klasą może zostać przepisany na świadectwo klasy ósmej nawet jeżeli w bieżącym roku aktywność wolontariacka była nie odnotowana;
- Przy wpisie na świadectwie z klasy VIII może być uwzględniona działalność wolontariacką pozaszkolną jeżeli :
  - uczeń przyniesie zaświadczenie z instytucji w której realizował wolontariat;
  - zgłosi do opiekuna SKW pracę pozaszkolną i konieczność uwzględnienia tego na świadectwie nie później niż z początkiem drugiego semestru ósmej klasy;
  - działalność pozaszkolna musi wykraczać ponad jednorazową akcję i przyjmować formę cykliczną.

## **VI. Postanowienia końcowe**

1. Regulamin obowiązuje wszystkich członków SKW.
2. Rozwiązania Koła może dokonać tylko Dyrekcja Szkoły.
3. Wolontariusze obchodzą 5 grudnia Międzynarodowy Dzień Wolontariusza

